



Smernica č. 02/2015

**na vykonávanie kontroly používania alkoholických nápojov,
drog, omamných a psychotropných látok na pracovisku**

25. 08. 2015



V súlade s § 9 ods. 1 písm. b) Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a § 68, § 146, § 147, § 148 a ďalších zákona 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších zmien a doplnkov vydávam túto

smernicu na vykonávanie kontroly používania alkoholických nápojov, omamných a psychotropných látok na pracovisku,

ktorou určujem postup pri vykonávaní kontrol požitia alkoholických nápojov a iných omamných látok na všetkých pracoviskách a pri všetkých podujatiach Základnej školy, Hrnčiarska ul. č. 795/61, v Stropkove (ďalej len „škola“), vrátane určenia zamestnancov, ktorí sú oprávnení a povinní realizovať takúto kontrolu. Smernica je platná pre všetkých zamestnancov školy a v primeranom rozsahu aj pre ďalšie osoby, ktoré vykonávajú práce pre školu alebo sú prítomné na pracoviskách školy.

Čl. 1

Povinnosti zamestnancov

Zamestnanci základnej školy sú v záujme bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci povinní:

1. zdržať sa požívania alkoholických nápojov, drog a iných omamných prostriedkov na pracovisku, v pracovnej dobe a pri plnení pracovných úloh aj mimo týchto pracovísk a priestorov.
2. nenastupovať pod ich vplyvom do práce,
3. podrobiť sa kontrole alebo vyšetreniu, ktoré vykonáva zamestnávateľ alebo príslušný orgán štátnej správy aby zistili, či zamestnanci nie sú pod vplyvom alkoholu či iných omamných prostriedkov alebo psychotropných látok,
4. Porušenie povinností podľa bodov 1. a 2. tohto článku sa považuje za závažné porušenie pracovnej disciplíny.

Čl. 2

Vymedzenie zamestnancov oprávnených vykonávať kontrolu

1. Na kontrolu dodržiavania uvedenej povinnosti určujem týchto vedúcich zamestnancov:

Mgr. Marián Vasilko	riaditeľ školy
Mgr. Eva Ďurajková	zástupkyňa riaditeľa školy
Mgr. Kamil Korekáč	zástupca riaditeľa školy
Oľga Mikčová	vedúca školskej jedálne
2. Ku každej kontrole si určený kontrolujúci zamestnanec prizve dvoch svedkov z radov zamestnancov školy.



Čl. 3

Periodicita vykonávania kontrol

1. Priebežné, náhodné kontroly na zistenie požitia alkoholu alebo iných omamných látok sa vykonávajú u náhodne vybraného počtu zamestnancov.
2. Kontroly na požitie alkoholu alebo iného omamného prostriedku sa musia vykonať:
 - a) pri vzniku pracovného úrazu u postihnutého a u všetkých zamestnancov bezprostredne prítomných na pracovisku,
 - b) pri prevádzkovej nehode (havárii) technického zariadenia u obsluhujúceho zamestnanca,
 - c) pri podozrení, že zamestnanec je pod vplyvom alkoholu alebo iného omamného prostriedku.

Čl. 4

Spôsob vykonania kontroly, evidencia

1. Kontrola na požitie alkoholu alebo iného omamného prostriedku bude vykonaná:
 - dychovou skúškou detekčnou trubičkou alebo alkoholtesterom vlastnými prostriedkami,
 - dychovou skúškou detekčnou trubičkou alebo alkoholtesterom s asistenciou polície,
 - odberom krvi v zdravotníckom zariadení,
 - lekársym vyšetrením.
2. Z každej kontroly na požitie alkoholu alebo iného omamného prostriedku sa vyhotovuje písomný záznam (vzor v prílohe) obsahom ktorého je:
 - meno, priezvisko a pracovné zaradenie kontrolovaného zamestnanca,
 - meno a priezvisko kontrolujúceho a ďalších prítomných (svedkov),
 - dátum a hodina vykonania kontroly,
 - výsledok kontroly,
 - vyjadrenie kontrolovaného zamestnanca,
 - podpisy - kontrolovaného, kontrolujúceho a svedkov.
3. Každý záznam o kontrole na požitie alkoholu alebo iného omamného prostriedku sa odovzdáva riaditeľovi školy a zakladá sa do osobných spisov zamestnancov.
4. Zamestnanec s pozitívnym nálezom je povinný okamžite opustiť pracovisko a za žiadnych okolností nesmie pokračovať v práci, ďalšie opatrenia vykoná riaditeľ školy v súlade s príslušnými ustanoveniami zákonníka práce.



5. V prípade, že zamestnanec užíva lieky, ktoré znižujú schopnosť koncentrácie a pozornosti, je povinný túto skutočnosť oznámiť svojmu priamemu nadriadenému.
6. Za závažné porušenie povinností zamestnanca školy, školského zariadenia sa v zmysle tejto smernice bude považovať:
 - a) preukázateľné požitie alkoholu, drog alebo omamných a psychotropných látok,
 - b) odmietnutie podrobiť sa vyšetreniu na požitie alkoholu, drog alebo omamných a psychotropných látok,
 - c) ak bol zamestnanec vyzvaný podrobiť sa kontrole na požitie alkoholu, nepodrobí sa jej a opustí priestor pracoviska alebo objekt zamestnávateľa.

Čl. 5

Výnimky

1. Požívanie alkoholu na pracovisku sa môže realizovať vo výnimočných prípadoch a iba so súhlasom zriaďovateľa školy a to v primeranom množstve (výročie školy, Deň učiteľov a pod.).
2. Jubileá a oslavy zamestnancov školy je možné realizovať iba so súhlasom riaditeľa školy a po skončení pracovnej doby najskôr však po 14⁰⁰ hod. v určených priestoroch (jedáleň, kuchynka, zborovňa školy, učebňa).

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

1. Pri lekárskom vyšetrení na požitie návykových látok alebo alkoholu v zdravotníckom zariadení alebo pri vyšetrení s asistenciou polície je zamestnanec, u ktorého bol zistený pozitívny výsledok, povinný uhradiť zamestnávateľovi všetky vynaložené náklady spojené s týmto vyšetrením.
2. Táto smernica nadobúda platnosť dňom jej podpísania riaditeľom školy a jej zverejnením.

V Stropkove 25.08.2015

Mgr. Marián Vasilko

Riaditeľ školy